

## FELHÍVÁS ISKOLAI BÜFÉ ÜZEMELTETÉSÉRE

**a Budapesti Műszaki SZC Trefort Ágoston Két Tanítási Nyelvű Technikum**

**pályázatot hirdet**

**a 1191. Bp., Kossuth tér 12.szám alatti büféjének bérbeadására és üzemeltetésre**

A **Budapesti Műszaki SZC Trefort Ágoston Két Tanítási Nyelvű Technikum** (a továbbiakban: Ajánlatkérő) a Budapesti Műszaki Szakképzési Centrum felhatalmazása alapján és képviselőként eljárva a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvt.), az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény (a továbbiakban: Vtv.) és az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X. 4.) kormányrendelet (a továbbiakban: Vhr.) vonatkozó előírásai alapján egyfordulós nyilvános pályázat útján kívánja bérbe adni a **1191. Bp., Kossuth tér 12.szám „A „** épületében található büfé helyiséget.

A pályázati eljárással kapcsolatban további felvilágosítás kérhető **az alábbi email címen:** [szedigabi@trefortszki.hu](mailto:szedigabi@trefortszki.hu)

**A pályázat tárgya:** 17m<sup>2</sup>-es iskolai büféként funkcionáló helyiségben Büfé működtetése.

**A pályázat célja:** A büfé működtetése, hogy az iskola tanulói és dolgozói megfelelő színvonalú és árszintű büfészolgáltatást vehessenek igénybe az épületen belül.

A helyiség büfé üzemeltetés céljára alkalmas helyiség.

**A bérleti szerződés időtartama:** 1 éves szerződés

### **A pénzügyi feltételek:**

- A. A benyújtható ajánlat legkisebb összege: **165.500 Ft / hó** mely az ÁFA szempontjából adómentes.
- B. A Budapesti Műszaki Szakképzési Centrum és nyertes Ajánlattevő között létrejövő szerződésben szereplő bérleti díjat havi elszámolás keretében, minden hónap 10. napjáig kell megfizetni.

### **A Budapesti Műszaki Szakképzési Centrummal kötendő bérleti szerződés feltételei:**

- A bérbevétel napjától a Bérelő köteles gondoskodni a bérelt eszköz, ingatlanrész biztonságával kapcsolatos feladatok végrehajtásáról, a tűz-, munka-és környezetvédelmi rendszabályok betartásáról, kidolgozásáról és őrzéséről.
- Bérelő vállalja, hogy a bérleményt csak rendeltetésszerűen használja.
- Bérelő vállalja, hogy biztosítja az online fizetés lehetőségét a büfében.
- A bérleti szerződés megszűnéskor a Bérelő köteles a helyiséget és annak leltár szerinti berendezési tárgyait eredeti állapotban a Bérbeadónak visszaadni.
- Bérelőnek be kell tartania az iskola rá vonatkozó szabályzatait és rendelkezéseit
- A nyertes pályázó köteles figyelembe venni az iskolaegészségügyi szolgálat és a szülői munkaközösség véleményét a forgalmazott termékkel összefüggésben.
- A bérlemény a büfé üzemeltetésén kívül más tevékenységi kör csak Bérbeadó hozzájárulásával folytatható

- A Bérelő köteles a helyiségben a rovar-és rágcsálóirtást szükség szerint elvégeztetni.
- Amennyiben a Bérelő a bérleti szerződés bármely rendelkezését megszegi, figyelmeztetés nélkül a szerződés azonnali hatállyal felmondható írásban.
- Szeszesital árusítása tilos!
- A pályázó beruházást csak saját költségére és kockázatára végezhet, bérleti díj csökkentés nem lehetséges erre tekintettel.
- A bérleti díjat július és augusztus hónapokra nem kell megfizetni, azonban a rövidebb időtartamú szünetek, és a szakmai gyakorlatok időtartamait nem tudjuk bérleti díjcsökkentő időszakként elfogadni.
- A büfében az egészségre kiemelt káros hatással járó termékek nem forgalmazhatók, vagy csak 18 éven felüliek számára értékesíthetők. (pl. energiaiital, kávé)

#### **A pályázat formai követelményei:**

- A pályázatot zárt borítékban kell benyújtani személyesen a BMSZC Trefort Ágoston Két Tanítási Nyelvű Technikum titkárságára(1191.Bp., Kossuth tér 12 „A” épület I.em.).
- A borítékon fel kell tüntetni az ajánlattevő nevét, címét.
- A tárgyban kérjük feltüntetni: „**Pályázat a Trefort. büfé működtetésére.**”
- **Benyújtási határidő:** 2024.augusztus 16.
- A beérkezési határidőn túl leadott, beérkezett ajánlatokat érvénytelennek tekintjük.
- Hiánypótlásra lehetőség nincs.
- Az ajánlatokat 1 eredeti példányban kell benyújtani.
- A határidőn túl benyújtott pályázat nem kerül elbírálásra.
- Az ajánlati közttség minimális időtartama: az ajánlatok bontását követő 30 nap.

#### **A pályázatok elbírálásának szempontjai:**

- a beérkezett pályázatokat rangsorba állítjuk a megajánlott bérleti díj alapján, amelyek közül a **legmagasabb összegű minősül a nyertesnek.**
- Amennyiben több ajánlat is azonos összegű bérleti díjat tartalmaz, úgy a nyertest a bíráló bizottság előtt tartott sorsolás alapján választja ki a kiíró.

Amennyiben a nyertesként kihirdetett pályázó a szerződéskötést megelőzően visszalép, úgy a második legkedvezőbb pályázatot benyújtó pályázóval kerül megkötésre a szerződés.

A nyertes pályázóval az ajánlati közttség időtartamán belül a Budapesti Műszaki Szakképzési Centrum bérleti szerződést köt.

A pályázatkíró fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot/pályázatokat eredménytelenné nyilváníthatja, amennyiben a beérkezett pályázat/pályázatok szakmai tartalma nem felel meg a pályázató által kialakított feltételrendszernek.

A pályázat eredményességéről vagy eredménytelenségéről a benyújtott ajánlatok érvényességéről, az ajánlatok sorrendjéről, elbírálásáról az igazgató dönt. A pályázat elbírálásáról a pályázókat írásban értesítjük.

#### **Egyéb követelmények:**

- A nyertes pályázó kötelessége a kereskedelmi tevékenység folytatásához szükséges bejelentési kötelezettség teljesítése, továbbá az üzemeltetéshez szükséges engedélyek beszerzése. A büfé alkalmazottai a jogszabályoknak megfelelően egészségügyi alkalmassággal kell rendelkezniük.

**A pályázathoz csatolni kell:**

- A pályázó szerződéskötéshez szükséges **azonosító adatait:**
  - Természetes személy esetén nevét, születési nevét, születési helyét és idejét, anyja születési nevét, lakcímét, adóazonosító jelét, elektronikus elérhetőségét, személyi igazolvány fénymásolatát, egyéni vállalkozó esetén a vállalkozói igazolvány másolatát,
  - Átlátható szervezet esetén nevét, székhelyét, adószámát, cégjegyzékszámát vagy nyilvántartási számát, statisztikai azonosítóját, képviselőjének nevét, elektronikus elérhetőségét, valamint cégkivonat másolatot,
  - aláírási címpéldányt (nem aláírás minta),
  - nyilatkozatot a szervezet átláthatóságáról.
- **Nyilatkozatot a vállalt bérleti díj összegéről**, mely nem lehet kevesebb, mint **165.500 Ft/hó**
- **Nyilatkozatot** a felhívásban foglaltak elfogadásáról, és a szerződéstervezet tartalmának elfogadásáról.
- A nemleges köztartozásokról szóló **NAV igazolást**, vagy KOMA adatbázisban szereplés igazolása
- **Nyilatkozat** a nyitvatartási időre és a forgalmazandó termékkörre vonatkozóan
- **Nyilatkozat** az alkalmazandó berendezések adatiról

Budapest,2024.07.24.



